



การดำเนินการตามนโยบาย  
การบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง  
อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร

**การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง**

\*\*\*\*\*

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรงได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน การสรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ และ การพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
<b>๑. การวางแผนกำลังคน</b>	การแผนอัตรากำลัง มีหลักการ คือ ๑) การออกแบบงาน โดยการนำภารกิจขององค์กรมาแยกออกตามลักษณะเฉพาะของงานเพื่อกำหนดขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบ ๒) การวิเคราะห์งาน คือ การศึกษาค้นคว้าหารายละเอียดของตำแหน่งจะต้องมีบุคคลที่มีความรู้ประสบการณ์ ๓) การวางแผนกำลังคน เป็นการคำนวณหาปริมาณของพนักงานที่พอเหมาะที่จะมาปฏิบัติภารกิจที่มีอยู่ในแต่ละตำแหน่งงานที่พอเหมาะที่จะมาปฏิบัติภารกิจที่มีอยู่ในแต่ละตำแหน่งงาน ทั้งในปัจจุบันและในอนาคต	ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการให้ปัจจุบัน การเตรียม การข้อมูลและการระดมความคิดของ คกก.และผู้เกี่ยวข้อง
<b>๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</b>	๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และ พนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย ๒.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อบต.ปากทรงยังไม่มี การดำเนินการประกาศรับสมัคร เนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙ - ดำเนินการบรรจุแต่งตั้ง ราย นส.ศศิภา ชูศรี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ตามมติ ก.อบต.จ.ชุมพร ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ดำเนินการบรรจุแต่งตั้ง ราย นางอมรรัตน์ หนูสุด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ตามมติ ก.อบต.จ.ชุมพร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๓. การประเมินผล การปฏิบัติงาน	จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วน ตำบลครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
๔. การส่งเสริม จริยธรรมและการ รักษาวินัยของ บุคลากรใน หน่วยงาน	แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบ ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบล ปากทรงว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรงประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
๕. การสรรหาคณบดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติ งานตามภารกิจ ของหน่วยงาน	การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่ สูงขึ้น	ไม่มีการเลื่อนระดับ เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นเสนอขอ เลื่อนระดับ
๖. การพัฒนา บุคลากร	๖.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และ ดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความ จำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากร ในหน่วยงาน	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคคลกร เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน และตำแหน่ง
๗. การสร้าง ความก้าวหน้าใน สายอาชีพ	๗.๑ พิจารณา จัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ในตำแหน่งใน สายงาน	- นายอิทธิพล พูลศรี ตำแหน่ง นายก องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพทางกฎหมาย การ พัฒนาสมรรถนะสำหรับผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนาวิสัยทัศน์สร้างความสามารถการ บริหารจัดการ การสาธารณะอย่างมี ประสิทธิภาพ - นายเชาวลิต สุขฉายา ตำแหน่ง รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพทางกฎหมาย การ พัฒนาสมรรถนะสำหรับผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนาวิสัยทัศน์สร้างความสามารถการ บริหารจัดการ การสาธารณะอย่างมี ประสิทธิภาพ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
		<ul style="list-style-type: none"><li>- นางพรทิพย์ ชูรัตน์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพทางกฎหมาย การพัฒนาสมรรถนะสำหรับผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนาวิสัยทัศน์สร้างความสามารถการบริหารจัดการ การสาธารณสุขอย่างมีประสิทธิภาพ</li><li>- นายศิริพงษ์ มาลาทอง ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง หลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพทางกฎหมาย การพัฒนาสมรรถนะสำหรับผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนาวิสัยทัศน์สร้างความสามารถการบริหารจัดการ การสาธารณสุขอย่างมีประสิทธิภาพ</li><li>- นส.ธัญวลักษณ์ จันทร์รอด ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง หลักสูตร การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ และกรณีศึกษาข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น</li><li>- นส.ศศิภา ชูศรี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล หลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่</li><li>- นายต่อศักดิ์ วัจนสาร ตำแหน่ง นายช่างโยธา หลักสูตร การปรับลดราคาบัญชีปริมาณงาน (ว ๔๕๒) การคำนวณรายการพัสดุตามภาคผนวก ๑-๒ และการคำนวณรายงานภาคผนวก ๓ (พัสดุที่ผลิตในประเทศ) การคำนวณค่างานตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องในการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ</li></ul>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- นายเริงศักดิ์ นกดำ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา หลักสูตร ระบบควบคุมอัตโนมัติระยะอุปกรณ์ไฟฟ้าในงานประปาชั้นสูง</li> <li>- นายเกียรติศักดิ์ ภูมิดี ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หลักสูตร เสริมสร้างความรู้การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ การเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง และแก้ไข แผนพัฒนา ท้องถิ่นระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และการบันทึกแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ในระบบ e-plan เพื่อเชื่อมโยงระบบ eMENSER”</li> </ul>
	<p>๗.๒ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบ E-learning</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง</li> </ul>
<p><b>๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต</b></p>	<p>๘.๑ เสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะทำให้บุคลากรมีความสุข พึงพอใจและมีแรงจูงใจในการทำงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้ทุกหน่วยงานดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส.</li> </ul>
	<p>๘.๒ ใช้มาตรการป้องกันควบคุมโรค สร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคที่มีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันการเกิดโรคหรือการเกิดโรคที่รุนแรง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อโควิด-๑๙ ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดภายในสำนักงาน อบต.ปากทรง</li> <li>- ให้บุคลากรทุกหน่วยงานของอบต. ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-๑๙</li> <li>- จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ป้องกัน /ควบคุมให้พร้อมอยู่เสมอ</li> <li>- ดำเนินการฉีดน้ำยาพ่นหมอกควัน ป้องกันโรคไข้เลือดออก</li> </ul>